

TUTORIAL ABONO NA FOLHA PONTO

(Consultas médicas, odontológicas e realização de exames/terapias do próprio empregado)

1. Clicar em INICIAR PROCESSO e selecionar PESSOAL – CONTROLE DE FREQUÊNCIA / ABONO DE FALTA.



COMPANHIA DE PESQUISA DE RECURSOS MINERAIS
sei Serviço Geológico do Brasil

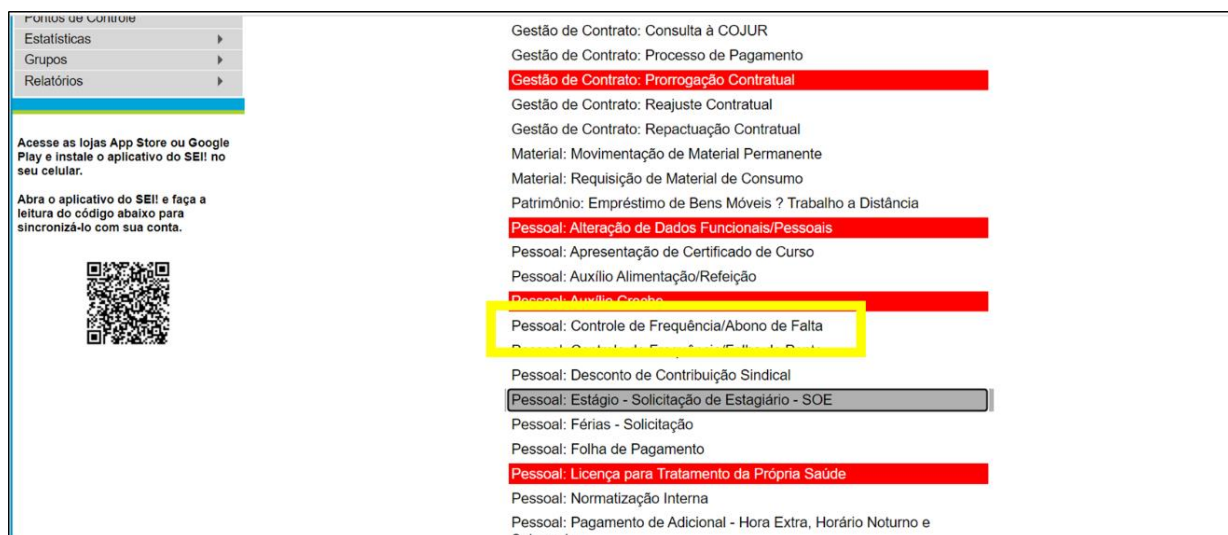
Para saber+ Menu Pesquisa CSO DERHU ERJ

Iniciar Processo

- Iniciar Processo
- Detran Desmatada
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Marcadores
- Pontos de Controle
- Estatísticas
- Grupos
- Relatórios

Escolha o Tipo do Processo:

- Aquisição: Requisição de Compras e Serviços - RCS
- Atividade Fim: Apoio Técnico/Científico a Órgãos Públicos
- Comunicação: Comunicados e Informes
- Finanças: Adiantamento de Despesas Diversas
- Finanças: Pagamentos de Despesas
- Gestão da Informação: Cadastro de Usuário Externo no SEI
- Gestão da Informação: Controle de Malote
- Gestão de Contrato: Alterações Contratuais Conjuntas
- Gestão de Contrato: Consulta à COJUR
- Gestão de Contrato: Processo de Pagamento
- Gestão de Contrato: Prorrogação Contratual
- Gestão de Contrato: Reajuste Contratual
- Gestão de Contrato: Repactuação Contratual




Pontos de Controle

- Estatísticas
- Grupos
- Relatórios

Acesse as lojas App Store ou Google Play e instale o aplicativo do SEI! no seu celular.

Abra o aplicativo do SEI! e faça a leitura do código abaixo para sincronizá-lo com sua conta.



Gestão de Contrato: Consulta à COJUR

Gestão de Contrato: Processo de Pagamento

Gestão de Contrato: Prorrogação Contratual

Gestão de Contrato: Reajuste Contratual

Gestão de Contrato: Repactuação Contratual

Material: Movimentação de Material Permanente

Material: Requisição de Material de Consumo

Patrimônio: Empréstimo de Bens Móveis ? Trabalho a Distância

Pessoal: Alteração de Dados Funcionais/Pessoais

Pessoal: Apresentação de Certificado de Curso

Pessoal: Auxílio Alimentação/Refeição

Pessoal: Auxílio Creche

Pessoal: Controle de Frequência/Abono de Falta

Pessoal: Desconto de Contribuição Sindical

Pessoal: Estágio - Solicitação de Estagiário - SOE

Pessoal: Férias - Solicitação

Pessoal: Folha de Pagamento

Pessoal: Licença para Tratamento da Própria Saúde

Pessoal: Normatização Interna

Pessoal: Pagamento de Adicional - Hora Extra, Horário Noturno e Sobrevivência

2. Na especificação escrever: ABONO / FOLHA DE PONTO.

- Em interessados incluir apenas o CSO ou SECPES (de sua unidade regional).

- O nível de acesso, respeitando a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018), deve ser restrito, por motivos de Informações Pessoais.

Iniciar Processo Salvar Voltar

Tipo do Processo:
 Pessoal: Controle de Frequência/Abono de Falta

Especificação:
 Abono / Folha de Ponta

Classificação por Assuntos:
 029.11 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA (Livros, Cartões, Folhas de Ponto, Abono de Faltas, Cumprimento de Horas Extras)

Interessados:
 Centro de Saúde Ocupacional do DERHU ERJ (CSO DERHU ERJ)


Observações desta unidade:

Nível de Acesso
 Sigiloso Restrito Público

Hipótese Legal:
 Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)

Acesse as lojas App Store ou Google Play e instale o aplicativo do SEII no seu celular.

Abra o aplicativo do SEII e faça a leitura do código abaixo para sincronizá-lo com sua conta.



3. Depois desse passo, abrirá a nova tela. Clicar **INCLUIR DOCUMENTO**.
4. Em **GERAR DOCUMENTO**, escolher o tipo de documento: **FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO ABONO / JUSTIFICATIVA AO RH**.

COMPANHIA DE PESQUISA DE RECURSOS MINERAIS

sei Serviço Geológico do Brasil

Para saber+ Menu Pesquisa CSO DERHU ERJ

48086.001952/2022-98

Consultar Andamento

- Ofício
- Parecer
- Petição ao Setor de Recursos Humanos
- Programação de Férias (Formulário)
- RAC 1 - Solicitação de Viagem
- RAC 3 - Prestação de Contas de Viagem
- Relatório de Participação em Capacitação (Formulário)
- Relatório
- Requisição de Compras e Serviços - RCS
- Requisição de Material de Consumo
- Requisição para Adiantamentos de Despesas Diversas
- Solicitação de Treinamento de Curto Prazo ? STR
- Solicitação de Abono/Justificativa à Gestor(a) (Formulário)
- Solicitação de Abono/Justificativa ao RH (Formulário)**
- Solicitação de Estagiário(a) - SOE
- Solicitação de Reembolso - Auxílio à PcD (Formulário)
- Termo de Referência
- Termo de Responsabilidade - Trabalho a Distância

5. Gerar o formulário, inserindo o motivo do abono e preencher com todos dados solicitados. Após salvar e assinar.

COMPANHIA DE PESQUISA DE RECURSOS MINERAIS

sei Serviço Geológico do Brasil

Para saber+ Menu Pesquisa

CSO DERHU ERJ

48086.001952/2022-98

Consultar Andamento

Gerar Formulário

Confirmar Dados Voltar

Solicitação de Abono/Justificativa ao RH

Verificar a DESCRIÇÃO e APRESENTAÇÃO de que trata o Abono e/ou Justificativa na Intranet antes de realizar a solicitação, também disponível na Base do Conhecimento do processo "Pessoal: Controle de Frequência/Abono e Justificativa de Falta".

Data de Abertura da Solicitação:

DADOS DO(A) EMPREGADO(A):

Nome Completo:

Matricula:

Lotação:

CPF:

E-mail da Empresa:

Ramal:

6. Depois desse passo, novamente clicar em INCLUIR DOCUMENTO.

- Em GERAR DOCUMENTO, escolher o tipo de documento: EXTERNO, preencher os dados e inserir o documento físico para justificativa do abono.
- Em interessados incluir apenas o CSO ou SECPES (de sua unidade regional).
- O nível de acesso, respeitando a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018), deve ser restrito, por motivos de Informações Pessoais.

COMPANHIA DE PESQUISA DE RECURSOS MINERAIS

sei Serviço Geológico do Brasil

Para saber+ Menu Pesquisa

CSO DERHU ERJ

48086.001952/2022-98

Consultar Andamento

Registrar Documento Externo

Confirmar Dados Voltar

Tipo do Documento:

Data do Documento:

Número / Nome na Árvore:

Formato ?

Nato-digital
 Digitalizado nesta Unidade

Remetente:

Interessados:

Centro de Saúde Ocupacional do DERHU ERJ (CSO DERHU ERJ)

Classificação por Assuntos:

7. Com o processo pronto, apenas o FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO ABONO / JUSTIFICATIVA AO RH deverá ser encaminhado pelo SEI, via e-mail, para conhecimento e ciência da ausência do empregado ao gestor imediato.

Não é necessário o envio do documento médico ou assinatura no documento físico pelo gestor. Respeitando a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018), o documento médico (SEI e físico) por conter informações pessoais, deve ser restrito.

8. Atenção aos prazos normativos da RHU 02.02-04 - Jornada de Trabalho e Controle de Frequência e RHU 04.01-08 - Atestados, Declarações de Saúde e Outros (Até 72 horas após a data do atestado).
9. O Documento médico original deverá posteriormente ser entregue no CSO ou SECPES da Unidade Regional de lotação.