



COMPANHIA DE PESQUISA DE RECURSOS MINERAIS

**ATA DE REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA
REALIZADA EM 30/03/2022, 31/03/2022 e 04/04/2022
ATA Nº 1289**

Aos trinta dias do mês de março do ano de 2022, com continuação aos trinta e um dias do mês de março do ano de 2022 e aos quatro dias do mês de abril do ano de 2022, mediante prévia convocação dos Diretores determinada pelo Diretor-Presidente, e na forma do artigo 70 do seu Estatuto, reuniu-se, a Diretoria Executiva da Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais – CPRM, participando o Diretor-Presidente Esteves Pedro Colnago e os Diretores Paulo Afonso Romano (DIG), Alice Silva de Castilho (DHT), Márcio José Remédio (DGM) e Cassiano de Souza Alves (DAF). O Diretor Marcio José Remédio (DGM) não pode comparecer nos dias 30 e 31 de março, em face de compromissos de trabalho na cidade de São Paulo. Atuou como secretário João Batista de Vasconcelos Dias Júnior, chefe da Secretaria Geral. A reunião nos dias 30 e 31 de março se deu na forma presencial, na Escola Nacional de Administração Pública – ENAP, em Brasília, com início às 10 horas, e tratou-se exclusivamente da revisão do Plano de Funções. Já no dia 04 de abril de 2022, a reunião ocorreu por videoconferência, tendo início às 14 horas e, além da revisão do Plano de Funções, foram abordados os demais assuntos da pauta. Nos dias 30 e 31 de março, também participaram da reunião: os Assessores da DAF Izabela Duarte Giffoni, Alexandre Moraes dos Santos e Diogo Bernardino de Oliveira Lima Bezerra, a chefe do DERHU, Lucy Takehara Chemale, o Analista em Geociências da DAF Leonardo Cusnir, a Assessora da Presidência Marília Matos Pereira Lopes Lemes, o chefe do GAPRE José Antônio Tebaldi Castellano, o chefe da COJUR, Vilmar Medeiros Simões, o chefe da ASSCOM, Heber Vieira de Oliveira, a chefe da DIREIN, Michelle de Aquino Araújo, a chefe do DERID, Patrícia Durringer Jacques, o Coordenador Executivo do CGA/CEDES Rodrigo Rodrigues Adorno, o chefe do DEINF, Edgar Shinzato, o chefe do DEHID, Frederico Claudio Peixinho, o chefe do DEGET, Diogo Rodrigues Andrade da Silva, o Assessor da DGM Gilmar José Rizzotto, o GEREMI da SUREG-SA, Valter Rodrigues Sobrinho, os representantes da CONAE Jônatas de Sales Macedo Carneiro e Débora Lamberty, e os representantes do CEFET-MG Thiago S. Rodrigues, Paulo H. S. Bermejo, João Guilherme Ortega e Bárbara Cunha da Paz. No dia 04 de abril de 2022, participaram os Diretores, o chefe da COJUR, Vilmar Medeiros Simões e o Secretário João Dias. Os seguintes assuntos foram tratados ao longo da reunião: **i. Revisão do Plano de Funções.** As reuniões presenciais realizadas na ENAP – Brasília, nos dias 30 e 31 de março, foram dedicadas à revisão do Plano de Funções. Após a abertura da reunião, que contou com o pronunciamento dos Diretores e de Paulo Bermejo (CEFET-MG) e Jônatas Carneiro (CONAE), João Guilherme Ortega, com o apoio de Paulo Bermejo e dos demais representantes do CEFET-MG, apresentou o trabalho realizado pela equipe quanto aos aspectos quantitativos e qualitativos do Plano de Funções, a partir do material encaminhado previamente por cada Diretoria. A equipe do CEFET-MG construiu três cenários. No cenário 1 (um) seriam mantidos o número de funções atuais, ou seja 321, e o volume de recursos despendidos atualmente; no cenário 2 (dois) seria flexibilizado o número de funções mantendo-se o volume de recursos e no cenário 3 (três) seriam flexibilizados tanto o número de funções quanto o volume de recursos envolvidos. Após as discussões que se seguiram, decidiu-se pela construção de um quarto cenário, buscando-se manter o volume de recursos o mais próximo possível do atual, para facilitar a aprovação do Plano de Funções. Cada Diretoria montou uma proposta quantitativa para o cenário 4 (quatro), buscando o atendimento de suas demandas. Tais propostas foram compatibilizadas, discutidas e ajustadas, gerando o quadro de funções do cenário 4 (quatro). Após o consenso em torno do quadro de funções, passou-se a avaliar a parte qualitativa da proposta, com foco nos aspectos de provimento de cada tipo de função. Ao final da quinta-feira, 31 de março, a equipe do CEFET-MG comprometeu-se a adequar o material por eles apresentado ao cenário 4 (quatro), e encaminhá-lo para análise da Diretoria Executiva no dia 04 de abril de 2022, quando a reunião teria

continuidade por videoconferência. Entretanto, diante do pouco tempo para análise do material encaminhado pelo CEFET-MG, contendo o resultado consolidado em torno do cenário 4 (quatro), a Diretoria optou por adiar sua deliberação sobre a Revisão do Plano de Funções. **ii. (Processo SEI nº 48085.000036/2022-41) – Metas para GDAG em 2022.** A Diretoria Executiva, em conformidade com o ofício nº 17/2022/SUPLAN (SEI Nº 0879577), aprovou as seguintes metas para a Gratificação de Desempenho de Atividades Geocientíficas – GDAG em 2022: **1) Presidência (03 Metas) - Meta 1:** Implantação da Política de Avaliação dos Administradores do SGB-CPRM. Responsável: GOVERNANÇA. **Meta 2:** Elaboração do Plano de Comunicação para o SGB-CPRM. Responsável: ASSCOM. **Meta 3:** Índice de Publicações e Registro de Propriedade Intelectual relativo à Inovação Tecnológica e Metodológica (IPR) = 0,052. Responsável: CEDES. **2) Diretoria de Hidrologia e Gestão Territorial (04 Metas) - Meta 1:** Publicação de 42 produtos voltados a prevenção de desastres composto por 40 Cartas de Suscetibilidade a Movimentos Gravitacionais de Massa e Inundações e 02 (duas) Cartas Geotécnicas de Aptidão a Urbanização. Responsável: DEGET. **Meta 2:** Publicação de 04 (quatro) estudos, sendo 02 (dois) estudos na área de geologia e meio ambiente, representados por Atlas Geoquímicos e/ou Estudo para indicação de área para locação de aterro sanitário; e 02 (dois) mapas de geodiversidade. Responsável: DEGET. **Meta 3:** Elaboração de 03 (três) Mapas Hidrogeológicos. Responsável: DEHID. **Meta 4:** Elaboração de 25 equações IDF do Estudo de Chuvas Intensas. Responsável: DEHID. **3) Diretoria de Geologia e Recursos Minerais (03 Metas) - Meta 1:** Mapeamento geológico sistemático de 48.000 km² e publicação do resultado de 12 estudos de aplicações em Geofísica. Responsável: DEGEO. **Meta 2:** Publicação de 05 (cinco) mapas produzidos nos projetos Cordilheira, ERG, Fosforita e Plataforma Rasa e desenvolvimento de Banco de Dados para Amostras da Geologia Marinha. Responsável: DIGEOM. **Meta 3:** Confecção de 10 mapas de recursos minerais (sentido amplo), elaboração de 03 (três) Informes de Geoquímica e 04 relatórios de reavaliação do patrimônio mineral. Responsável: DEREM. **4) Diretoria de Infraestrutura Geocientífica (04 Metas) - Meta 1:** Implantação de solução “zero trust” para acesso remoto inteiramente seguro em 2022. Responsável: DEINF. **Meta 2:** Mapeamento de processo, revisão, atualização e complementação do normativo interno da Rede-LAMIN de Laboratórios. Responsável: DEPAT. **Meta 3:** Elaboração dos atos normativos apontados no Plano Museológico recém aprovado e mapeamento de processos internos. Responsável: MCTer. **Meta 4:** Publicação do Primeiro Balanço Social do SGB-CPRM (Ano base 2021). Responsável: DERID. **5) Diretoria de Administração e Finanças (04 Metas) - Meta 1:** Capacitar 70% dos líderes com no mínimo 60 horas/ano; capacitar 70% de não-líderes com no mínimo de 30 horas/ano; e capacitar 10% dos empregados da CPRM em normas regulamentadoras/obrigatórias (NR's). Responsável: DERHU. **Meta 2:** Realizar o inventário de 100% dos bens do processo de Inventário Geral de Bens Patrimoniais do exercício de 2022 (IGBP/2022). Responsável: DEAMP. **Meta 3:** Realizar o mínimo de 70% de execução (liquidação) orçamentária e financeira da Lei Orçamentária Anual (LOA) e alcançar o máximo de 25% na inscrição em Restos a Pagar (RAP) para o próximo exercício. Responsável: DECOF. **Meta 4:** Preenchimento, por parte de todas as regionais, de relatório comprobatório com o cumprimento de pelo menos 70% das atividades apresentadas no Manual de Operação e Manutenção das Unidades Regionais. Responsável: NAE. **iii. (Processo SEI nº 48086.001100/2022-09) – Proposta de Resolução sobre o retorno de cursos do PPG.** A Diretoria Executiva apreciou e aprovou proposta de Resolução que estabelece parâmetros, critérios e orientações sobre o retorno de empregados participantes de Programas de Pós-graduação *stricto sensu* (Mestrado e Doutorado) no âmbito do Serviço Geológico do Brasil (SGB-CPRM). **iv. (Processo SEI nº 48038.000024/2022-81) - Delegação para autorização de viagens administrativas.** A Diretoria Executiva delegou as seguintes competências para autorização de viagens administrativas no País: **1)** Os chefes de 1ª Linha poderão autorizar viagens administrativas no País de seus subordinados, bem como validar as respectivas prestações de conta, dispensando a necessidade de autorização do Diretor da área; e **2)** As viagens de um Diretor poderão ser autorizadas por outro Diretor, dispensando a necessidade de autorização pelo Diretor-Presidente. No caso dos chefes de 1ª Linha, suas viagens continuam sendo autorizadas pelo Diretor da área. A Governança deverá avaliar a necessidade de ajuste no Normativo correspondente. **v. (Processo SEI nº 48038.000022/2022-92) - Data para lançamento do Balanço Social 2021.** A Diretoria Executiva autorizou o adiamento da publicação do Balanço Social do SGB-CPRM - Exercício 2021 de maio para agosto de 2022, em face das dificuldades inerentes ao fato deste ser o primeiro Balanço Social do Serviço Geológico do Brasil. **vi. (Processo SEI nº 48086.005015/2021-21) – Evento ConectaSGB.** A Diretoria Executiva aprovou a realização do Congresso Virtual ConectaSGB, em agosto de 2022, mês de aniversário do SGB-

CPRM. Conforme a proposta contida no ofício nº 173/2021/DERHU (SEI Nº 0740135) e na Nota Técnica Nº 17/2021/DIDEHU/DERHU (SEI Nº 0736731), o ConectaSGB será um evento virtual com o propósito de traduzir e correlacionar a missão, visão e valores do SGB-CPRM, com as atividades desenvolvidas pelos empregados, e proporcionará um melhor entendimento do modelo de negócio da empresa e o valor público dos resultados e entregas realizadas para a sociedade. **vii. (Processo SEI nº 48035.000609/2022-21) – Realização de *Workshop* sobre a LGPD.** A Diretoria Executiva aprovou a realização de *workshop* para informar e esclarecer sobre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), os agentes de tratamento citados na Lei, as etapas para a adequação da CPRM à LGPD e o Programa de Governança em Privacidade na CPRM, a ser organizado por diretoria, conforme proposto no ofício Nº 2/2022/Comitê Privacidade (SEI Nº 0871856). **viii. (Processo SEI nº 48035.000617/2022-78) – Pedido de Empréstimo de Espectrômetro.** A Diretoria Executiva autorizou o empréstimo, por três meses, de um espectrômetro Delta para a FASA Fertilizantes da Amazônia S/A, conforme pedido contido na Carta FASA s/n (SEI nº 0873170). Em contrapartida ao empréstimo autorizado, complementando as entregas de testemunhos já feitos, aproximadamente 4.000 metros de testemunhos serão encaminhados à litoteca da CPRM em Manaus, além da disponibilização dos dados do projeto. **ix. (Processo SEI nº 48086.001388/2022-11) – Pedido de renovação de licença sem vencimento.** A Diretoria Executiva autorizou a renovação da licença sem vencimentos do Analista em Geociências Sandro Magno Botelho de Almeida, por mais 1 (um) ano, a partir de 23/04/2022, com a manutenção do Plano de Assistência Médica, o qual o peticionário custeará integralmente. Não havendo mais assuntos a serem tratados, a reunião foi dada por encerrada.

ESTEVES PEDRO COLNAGO

Diretor-Presidente

CASSIANO DE SOUZA ALVES

Diretor de Administração e Finanças

MARCIO JOSÉ REMÉDIO

Diretor de Geologia e Recursos Minerais

ALICE SILVA DE CASTILHO

Diretora de Hidrologia e Gestão Territorial

PAULO AFONSO ROMANO

Diretor de Infraestrutura Geocientífica

JOÃO BATISTA DE VASCONCELOS DIAS JÚNIOR

Secretário



Documento assinado eletronicamente por **ESTEVES PEDRO COLNAGO, Diretor(a)-Presidente**, em 18/05/2022, às 11:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **ALICE SILVA DE CASTILHO, Pesquisador(a) em Geociências**, em 18/05/2022, às 12:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAULO AFONSO ROMANO, Diretor(a) de Infraestrutura Geocientífica**, em 18/05/2022, às 14:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCIO JOSE REMEDIO, Diretor de Geologia e Recursos Minerais**, em 18/05/2022, às 19:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CASSIANO DE SOUZA ALVES, Diretor(a) de Administração e Finanças**, em 20/05/2022, às 10:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOAO BATISTA DE V. DIAS JUNIOR, Chefe da Secretaria Geral**, em 20/05/2022, às 10:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site sei.cprm.gov.br/autenticidade, informando o código verificador **0971114** e o código CRC **ACAF5921**.